



103年教育部職業學校

商業與管理群 群科中心學校

The Center for study area of Business and Administration

第1次委員及諮詢委員會議

103年3月12日(三)上午10時

國立臺中家商 第一會議室(綜合大樓2樓)



 指導單位：教育部、職業學校群科課程推動工作圈

 執行單位：國立臺中高級家事商業職業學校



103 年教育部職業學校 **商業與管理群** 群科中心學校

The Center for study area of Business and Administration



| 第1次委員及諮詢委員會議

會議手冊

會議時間：103年03月12日(二)上午10時
會議地點：國立臺中家商 綜合大樓2F 第一會議室

指導單位：教育部國民及學前教育署

主辦單位：職業學校群科課程推動工作圈(國立臺灣師範大學)

承辦單位：商業與管理群科中心學校(國立臺中家商)

使用者

103 年教育部職業學校商業與管理群科中心學校 第 1 次委員及諮詢委員會議紀錄

時 間：103 年 3 月 12 日(星期三)上午 10 時

地 點：國立臺中家商 第一會議室(綜合大樓 2 樓)

主 席：林校長怡慧

記 錄：黃亮瑋

壹、主席致詞

各位委員、先進大家好，感謝各位前來參加本年度第 1 次委員及諮詢委員會議。校長今日臨時被次長召喚去開會，無法出席我們這次的會議，但校長非常重視本會議，希望能於第 2 次委員及諮詢委員會議中親自頒發聘書給各位委員。再次感謝您的蒞臨指導，此次會議要討論的案由較多，請委員惠賜卓見。

貳、頒發聘書

參、上次會議決議及執行情形

案由一：全國高職學生 103 年專題暨創意製作競賽複賽辦法草案暨競賽評分表，提請討論。

說 明：

(一)依據工作圈擬訂之「全國高職學生 103 年度 OO 群專題暨創意製作競賽複賽實施計畫(範例)」，研擬商業與管理群競賽複賽實施計畫及評分表。

(二)全國高職學生 103 年專題暨創意製作競賽複賽實施計畫暨競賽評分表，請惠賜卓見。

執行情形：第五次諮詢委員暨委員會議決議修改，並與工作圈於 102.12.16 來函之修正版本合併調整後，於 102.12.19 提交工作圈。

提案二：配合工作圈工作項目薦請推薦高中職補救教學種子教師，提請討論。

說 明：

(一)依據工作圈工作項目配合辦理高中職補救教學種子教師培訓計畫。

(二)103 年第一梯次「高中職補救教學師資培育」種子講師培訓計畫，委請商業與管理群科中心推薦教授國文、英文、數學之教師各兩名參與培訓課程。

(三)高中職補救教學種子教師推薦報名表內容是否需作調整，請惠賜卓見。

執行情形：照案通過，並於 102.12.18 提交工作圈。

提案三：建議推薦退休教師擔任高中職補救教學種子教師，提請討論。

執行情形：本案已提交工作圈研議。

提案四：建議明年度參加專題暨創意製作競賽決賽之師生，未獲獎者能由教育部國教署頒發入選獎狀，提請討論。

執行情形：本案已提交工作圈研議。

肆、業務報告

一、行政組：

1. 102.12.14~15 與財團法人中華民國商品條碼策進會(GS1 Taiwan)中部服務中心合辦 GS1 認證考試。
2. 102.12.25 繳交「102 年結案報告書修正版」予工作圈。
3. 103.01.02 繳交商管群經費收支結算表予工作圈。
4. 103.01.10 推薦高職辦學績優學校予工作圈。
5. 103.01.10 推薦實習設備詢價作業名單予工作圈。
6. 103.01.10 協助崑山科技大學審查技職教育宣導媒材—商業與管理群科簡報與備忘稿。
7. 103.01.24 赴國立臺灣師範大學參加「103 年職業學校群科課程推動工作圈第一次聯席會議」。
8. 103.01.27 繳交商管群部定及校訂基礎教學設備參考表予工作圈。
9. 103.02.10 赴嶺東科技大學參加「教育部國民及學前教育署補助中等學校設備更新第 1 次初審作業說明會」。
10. 103.02.17 赴嶺東科技大學參加「教育部國民及學前教育署補助中等學校設備更新第 2 次初審作業說明會」。
11. 103.02.26 召開商業與管理群科中心第 1 次工作小組會議。
12. 103.03.01~07 接受「全國高職學生 103 年度商業與管理群專題暨創意製作競賽複賽」報名。作品類別分為專題組(分小論文類及電腦應用類)及創意組。

二、研發組：

(一) 102 年群科中心各項研習活動皆已辦理完成，辦理成效彙整如下：

序號	研習主題	研習日期	研習地點	研習人數	滿意度
1	門市服務丙級檢定觸控式結帳作業	3.13	臺中家商	北區 28 校 教師 35 人	92%
2	門市服務丙級檢定觸控式結帳作業	3.21	臺中家商	中區 31 校 教師 36 人	96%
3	門市服務丙級檢定觸控式結帳作業	3.22	臺中家商	南區 30 校 教師 35 人	94%
4	Android App 應用程式	4.25	臺中家商	全國 37 校 教師 41 人	84%
5	Android App 應用程式	4.26	臺中家商	全國 25 校 教師 36 人	94%
6	會計資訊乙級技能檢定術科監評培訓模擬	5.29	臺中家商	中北區 62 校 教師 78 人	98%
7	會計資訊乙級技能檢定術科監評培訓模擬	5.31	臺中家商	中南區 68 校 教師 76 人	99%
8	專題製作經驗分享暨分區諮詢輔導座談會	6.4	高雄高商	南區 28 校 教師 39 人	95%
9	專題製作經驗分享暨分區諮詢輔導座談會	6.7	臺中家商	中區 34 校 教師 53 人	97%
10	專題製作經驗分享暨分區諮詢輔導座談會	6.14	松山家商	北區 39 校 教師 58 人	96%
11	國際會計準則 IFRSs 研習	9.27	臺中家商	全國 103 校 137 人	97%
12	新任科主任及新進教師課綱宣導及學校本位課程發展	10.04	臺中家商	全國 63 校 70 人	96%
13	國際貿易報關運輸實務	10.09	臺中家商	全國 45 校 58 人	85%
14	證券實習交易系統研習	10.24	臺中家商	北區 21 校 34 人	100%
15	證券實習交易系統研習	10.25	臺中家商	南區 32 校 36 人	94%
16	數位化教材運用	11.21	臺中家商	全國 51 校 57 人	87%

(二)商業與管理群 103 年預定辦理研習

序號	研習主題	研習日期	研習地點	研習人數
1	商業經營實務與就業市場趨勢	3.20	高雄第一科大	40 名
2	3D 賣場商業空間設計與手機條碼實作研習	3.28	臺中家商	40 名
3	國際會計準則 IFRSs 及中小企業 IFRSs 研習	4.16	臺中家商	80 名
4	Android App 應用程式研習	4.17	臺中家商	40 名
5	多媒體應用創作研習	4.23	臺中家商	40 名
6	專題暨創意製作經驗分享暨分區諮詢輔導座談及參訪活動	6 月	松山家商	北區學校 60 名
7	專題暨創意製作經驗分享暨分區諮詢輔導座談及參訪活動	6 月	臺中家商	中區學校 60 名
8	專題暨創意製作經驗分享暨分區諮詢輔導座談及參訪活動	6 月	高雄高商	南區學校 60 名
9	新任科主任及新進教師課綱宣導及學校本位課程發展	9 月	臺中家商	80 名
10	生涯規劃輔導講座	9 月	臺中科大	80 名
11	3D 列印應用研習	9 月	臺中家商	40 名
12	國貿實務研習	10 月	高雄高商	80 名
13	樂高機器人研習	11 月	臺中家商	40 名

三、資訊組：

1. 配合 103 年商管群科中心學校顏色管理機制，群科中心網頁色彩更改為橘色系。
2. 發行第 84~86 期電子報，發行量 4,081 人次。
3. 群科中心網站
 - (1) 「最新消息」7 筆訊息。
 - (2) 「行事曆」1~3 月行事曆。
 - (3) 「關於我們」更新工作任務與任務職掌。
 - (4) 「教師研習/研習訊息」新增 103 年度教師參訪及研習訊息列表。
 - (5) 「成果報告/期中&期末報告」新增 102 期末報告。
4. 建置教育部青年署「商業經營實務與就業市場趨勢」研習線上報名系統。

肆、討論提案

案由一：「103 年度商管群科中心學校委員及諮詢委員會議」預定會議日期，提請討論。

說明：

(一)依據教育部職業學校群科中心學校實施計畫規定，群科中心學校每年至少召開委員及諮詢委員會議 3 次。

(二)103 年度會議日期擬定如下，是否合宜，請惠賜卓見。

第二次：103 年 6 月 6 日(五)

第三次：103 年 9 月 18 日(四)

第四次：103 年 11 月 11 日(二)

決議：第二次會議日期改為 103 年 6 月 13 日(五)，第三次及第四次暫定維持原案。

案由二：「103 年職業學校商業與管理群教師意見調查表」，提請討論。

說明：

(一)為了解商管群科教師對於「99 職業學校群科課程綱要」實施之相關意見，擬發文各商管群科服務學校，蒐集彙整課綱相關意見。

(二)「103 年職業學校商業與管理群教師意見調查表」如 P.7 附件 1，是否合宜，請惠賜卓見。

決議：

(一)因教育部技職司已委託本中心進行「技術型高級中等學校群科歸屬」問卷調查，故刪除原第五項「群科歸屬」。

(二)修正後通過，如 P.7 附件 1。

案由三：「103 年度職業學校商業與管理群科學校課程規劃觀摩與經驗分享」實施計畫與調查表，提請討論。

說明：

(一)依據「教育部職業學校商業與管理群科中心學校 103 年度工作計畫」辦理課程規劃觀摩與經驗分享，以協助解決商業與管理群學校課程規劃及執行時所遭遇之問題，並進行對校本課程規劃及商管群課程規劃意見之蒐集。

(二)實施計畫與調查表如 P.13 附件 2，是否合宜，請惠賜卓見。

決議：照案通過。

案由四：「全國高職學生 103 年度商業與管理群專題暨創意製作競賽複賽」口頭問答時間表，提請討論。

說明：

- (一)依據「全國高職學生 103 年度商業與管理群專題暨創意製作競賽複賽實施計畫」如 P.16 附件 3，擬定口頭問答時間表。
- (二)「全國高職學生 103 年度商業與管理群專題暨創意製作競賽複賽」口頭問答時間表如 P.33 附件 4，請惠賜卓見。

決議：修正後通過，如 P.33 附件 4。

伍、臨時動議

案由一：商業與管理群各科別現行實習實驗費及電腦使用費是否做調整，提請討論。

說明：

- (一)國民及學前教育署將針對職業學校實習實驗費及電腦使用費問題進行研商，委請商業與管理群科中心針對所屬科別現行實習實驗費及電腦使用費，提供相關調整建議。
- (二)商業與管理群校科現行實習實驗費及電腦使用費填報情形彙整如 P.35 附件 5。
- (三)教育部主管國立及私立高級職業學校一百零二學年度學雜費及代收代付費收費標準如 P.36 附件 6。
- (四)群科實習實驗費意見調查表如 P.37 附件 7，請惠賜卓見。

決議：依商管群 171 校填報之調查結果，提請委員於 3 月 13 日前以電子郵件方式投票，並將委員建議彙整如 P.37 附件 7 後提交工作圈。

案由二：商業與管理群群科歸屬意見，提請討論。

說明：

- (一)教育部於 103 年 3 月 10 日召開技術型高級中等學校課程綱要及配套研討計畫子計畫五群科歸屬團體座談會，討論各群科歸屬意見。
- (二)103 學年度職業學校群科歸屬表如 P.38 附件 8。
- (三)101~103 學年度職業學校各群科招生校數統計表如 P.39 附件 9，請惠賜卓見。

決議：建議將「多媒體應用科」歸屬於商業與管理群、「資料處理科」更名為「資訊管理科」。

陸、散會

103 年職業學校商業與管理群教師意見調查表

敬愛的老師：您好！

為了解商業與管理群專業教師對於 99 學年度實施之「職業學校群科課程綱要」的看法及相關問題，特別設計此問卷，期待能收集更多教師的寶貴意見，請您依照實際情況作答，我們會將您的意見提供給職業學校群科課程推動工作圈作為改進之依據，謝謝您！

商業與管理群科中心學校 103 年 4 月

基本資料：

1.服務學校：公立 私立

2.校名：_____

3.服務年資：_____年

4.職稱：專任教師 導師 組長 科(學程)主任 處室主任

5.所屬科別：商業經營科 國際貿易科 會計事務科 資料處理科

電子商務科 流通管理科 航運管理科

商業經營學程 商業服務學程 商業事務學程

商業應用學程 會計事務學程 國際貿易學程

電子商務學程 資訊應用學程 資料處理學程

電腦平面動畫學程 流通管理學程

6.任教科目(可複選)：計算機概論 商業概論 經濟學 會計學

專題製作 其他專業或實習科目_____

一、群科中心資源

1.您過去一年內曾瀏覽或使用過商管群科中心學校網站資源：

3 次以上 1~2 次 從未瀏覽或使用過 不知道商管群科中心學校網站

2.您曾瀏覽或使用過哪些商管群科中心網站資源(可複選)：

教學資源(課程新知、教材教法) 電子報 討論區 課程綱要

專題製作成果網站 教師研習影音 最新消息 成果報告

教學檔案成果網站 諮詢人才庫 升學&就業

證券實習交易系統

高職資訊科技融入教學(商業概論、經濟學)

考科題庫系統(各校段考、四技二專、技能檢定、技藝競賽)

希望群科中心網站增加那些資訊或服務：_____

3.您過去曾參加過幾次商管群科中心學校辦理之各項研習：

3 次以上

1~2 次

從未參加原因(可複選)：

不符合目前任教科目 時間、地點無法配合 人數限制

受限於經費 不易調課 學校未薦派

其他_____

4.您希望商管群科中心辦理何種主題之研習(可複選)：

課綱微調

課程發展

專題製作

電子商務

金融財經

行銷物流

門市服務

會計資訊

國貿實務

軟體應用

3D 列印

其它_____

5.您希望商管群科中心辦理何種形式之研習(可複選)：

實作練習

專題演講

企業參訪

師資培訓

趨勢分析

其它_____

6.您是否有訂閱商管群科中心電子報：已訂閱未收到電子報，下期起請寄到下列信箱，Email：_____

7.您對於商管群科中心電子報之內容：滿意尚可不滿意，原因：_____

8.給商管群科中心製作電子報之建議：_____

9.您是否曾指導學生參加過商管群專題製作複賽：

是

否，未參加原因(可複選)：

一校可參加名額太少 工作繁重 非專題製作指導老師

已參加其他相關競賽 準備時間不足 其他_____

10.您認為對未參加專題製作複賽的學校處理方式：

各別通知學校 公告未參加學校名單 其他_____

二、職業學校群科課程綱要(以下簡稱群科課綱)

1.您已了解所任教科目之群科課綱的內容：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不了解或需要協助的部分為：_____

2.您對於群科課綱的修訂感到滿意：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要協助的部分(可複選)：

群科課綱不宜經常修訂

群科課綱實務課程太少理論太多

群科課綱修訂宜多考慮減少城鄉差距

群科課綱範圍不夠明確

其他_____

3.您對於群科課綱「商管群部定專業科目」的訂定感到滿意：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要協助的部分(可複選)：

群科課綱商管群部定一般科目比重太重

群科課綱商管群部定專業科目內容過於繁雜，授課時數不足

群科課綱應符合高職學生平均學習成效

其他_____

三、設備基準

<現行部定、校訂設備基準連結：[\(部定設備基準、校訂基礎教學設備參考表\)](#)>

1.您對於商管群現行部定設備基準感到滿意：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要協助的部分為：_____

2.您服務學校之設備符合部定設備基準：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

未符合或需要新增或汰換的部分(可複選)：

硬體設備_____

軟體設備_____

其他_____

3.您對於商管群校訂基礎教學設備參考表感到滿意：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要協助的部分為：_____

4.您對於商管群校訂基礎設備有何建議：

無

有：科目名稱：_____

建議設備及規格：_____

四、考試與檢定

<四技二專考試科目範圍連結>

1.您對於四技二專商業概論考試科目感到滿意：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要調整的部分(可複選)：

商業概論係屬一門常識不需列為考科

建議增加情境或時事相關題目

以選擇題型為試題，會侷限學生的思考空間

其他_____

2.您對於四技二專計算機概論考試科目感到滿意：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要調整的部分(可複選)：

實作單元出題比重過多

太多記憶性的題目，宜考概念性題目

實作題目不宜指定作業系統及應用軟體

其他_____

3.您對於四技二專會計學考試科目感到滿意：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要調整的部分(可複選)：

考題文字敘述冗長及計算過程複雜，影響作答速度，應開放計算機使用

會計學為專業考科中內容最多的科目，應提高相對分數權重比

會計學課綱異動過於頻繁，內容深度不易掌握

其他_____

4.您對於四技二專經濟學考試科目感到滿意：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要調整的部分(可複選)：

計算題太多，金融實務題偏少

建議將會計學和經濟學分開考，不要放在一起

會計學及經濟學配在一起難度太高，應提高相對分數權重比

其他_____

5.您對於四技二專商業概論考試範圍感到滿意：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要修正的部分(可複選)：

商業概論考試範圍太大，建議酌減人力資源管理課程內容

商業概論考試範圍太大，建議刪除第八章財務比率分析

財務管理係屬會計學範圍，建議列入會計學考科範圍

各章節題目分配不均

試題深度及廣度不足

其他_____

6.您對於四技二專計算機概論考試範圍感到滿意：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要修正的部分(可複選)：

電子商務、智慧財產權等內容與商業概論課程重疊

「常用軟體的應用簡介、基本工具軟體的操作」範圍籠統

計算機概論考試內容太多且應用軟體版本不一

各章節題目分配不均

試題深度及廣度不足

其他_____

7.您對於四技二專會計學考試範圍感到滿意：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要修正的部分(可複選)：

會計學考試範圍太大，建議只考第 III、IV 冊範圍

會計學考試範圍太大，建議刪除公司債考試範圍

會計學考試範圍太大，建議簡化公司會計

各章節題目分配不均

試題深度及廣度不足

其他_____

8.您對於四技二專經濟學考試範圍感到滿意：

非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要修正的部分(可複選)：

經濟學考試範圍界定不明確

經濟學考試範圍太大，建議刪除政府的部分

各章節題目分配不均

試題深度及廣度不

其他_____

9.對於四技二專統一入學測驗時間，您認為適合辦理日期為：

- 六月第一週 五月第四週 五月第三週 五月第二週
五月第一週

10.您對於丙級技術士技能檢定職類試題修訂感到滿意：<技能檢定職類連結>

- 非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

不滿意或需要調整的部分為(可複選)：

- 學科_____ 術科_____ 其它_____

11.您對於丙級技術士技能檢定職類開發感到滿意：

- 非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

希望開發之職類：_____

五、其它

1.您已依據群科課綱，備妥您所任教科目所需之教材：

- 非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

未備妥或需要協助的部分為：_____

2.您已能勝任職校所屬科別群科課綱之教學：

- 非常同意 同意 沒意見 不同意 非常不同意

未勝任或需要協助的部分為：_____

3.您使用教材之來源：書商出版自備教材，科目名稱_____

4.除上述問題外，您尚有其他實施問題及改進建議(可複選)？

- 商管群教學綱要內容太多，授課時數不足
建議四技二專統一入學測驗專業科目一改為經濟學及商業概論，專業科目二改為會計學及計算機概論
四技二專統一入學測驗考試題目鑑別度不足
四技二專統一入學測驗宜考大重點，不宜偏頗特定版本的內容
建議四技二專統一入學測驗可使用計算機(比照國家考試表列適用機型)
教材範圍各家版本界定不一，教師無所適從
修訂調整職校群科課綱時宜參酌第一現場教學老師之意見
建議每2年調查1次教師意見
其他_____

【問卷至此，感謝您惠填寶貴意見!!!】

商管群科中心學校網站 <http://ba.tchcvs.tc.edu.tw>

附件 2 103 年度職業學校商業與管理群科學校課程規劃觀摩與經驗分享實施計畫

壹、依據

依據「教育部職業學校商業與管理群科中心學校 103 年度工作計畫」辦理。

貳、目的

- 一、提供商業與管理群學校課程規劃觀摩與經驗分享。
- 二、協助解決商業與管理群學校課程規劃及執行時所遭遇之問題，以及意見蒐集。
- 三、對校本課程規劃及未來商管群課程規劃意見之蒐集。

參、辦理單位

- 一、指導單位：教育部國民及學前教育署
- 二、承辦單位：職業學校群科課程推動工作圈（國立臺灣師範大學）
- 三、執行單位：職業學校商業與管理群科中心（國立臺中高級家事商業職業學校）

肆、對象

公、私立職業學校、高中附設職業類科學校及綜合高中之商管群學校。

伍、辦理時間

- 中華民國 103 年 4 月～5 月(第一梯次)。
中華民國 103 年 9 月～10 月(第二梯次)。

陸、辦理方式

- 一、表格填寫：(一)課程規劃觀摩與經驗分享調查表(二)基本資料。
- 二、表格可於國立臺中家商－商業與管理群科中心網站（最新消息）點選下載，以 word 文書處理繕打。商業與管理群科中心網站：<http://ba.tchcvs.tc.edu.tw/>
- 三、申請課程規劃觀摩與經驗分享之學校，請於 103 年 3 月 21 日（五）前回傳(一)課程規劃觀摩與經驗分享調查表及(二)基本資料表至 04-2221-4788 或 E-mail 至 exper@tchcvs.tc.edu.tw。由商業與管理群科中心依其規劃之時段排定日期，安排諮詢輔導委員赴學校進行課程規劃觀摩與經驗分享工作。
- 四、接受課程規劃觀摩與經驗分享之學校準備「商業與管理群 99 課綱實施及校本位課程規劃」簡報，並將簡報資料列印裝訂 8 份，以供當天會議所需。
- 五、課程規劃觀摩與經驗分享時，受訪單位相關人員請全程參與。
- 六、商業與管理群科中心學校聯絡人員：

姓名	職稱	電話	傳真	網路電話
周巧錡	實研組長	(04)2222-3307#204	(04)2221-4788	990-65204
黃亮瑋	專任助理	(04)2222-3307#216		990-65216
陳琇琄	專任助理	(04)2222-3307#217		990-65217

103 年度職業學校商業與管理群科學校

課程規劃觀摩與經驗分享調查表

一、商管群科中心學校諮詢委員及委員至貴校課程規劃觀摩與經驗分享需求

需要 (請於 4、5 月或 9、10 月規劃 3 個時段，以利群科中心協調安排委員時間。)

1. ____月 ____日 ____午時段

2. ____月 ____日 ____午時段

3. ____月 ____日 ____午時段

不需要(勾選本項時，不需回傳調查表)

二、商管群科中心學校課程規劃觀摩與經驗分享基本資料表

學校名稱 (全銜)					
校長		校址			
職稱	姓名	電話	E-MAIL	傳真	備註
教務主任					連絡人
實習主任					
科主任					
科主任					

三、課綱實施相關問題

項目		學校作法及困難 (請具體陳述)	委員意見
課綱實施問題	貴校實施商管群新課綱的概況		
	教學設備與新課綱配合情形		
	請商管群科中心可協助或轉達的事項意見		
	(貴校可自行增加)		
校本位課程 規劃問題	貴校規劃商管群校本位課程的概況		
	貴校自行編製本位課程相關教材情形		
	(貴校可自行增加)		
其他	貴校與策略聯盟之學校合作現況		
	學校特色描述		
	(貴校可自行增加)		

*請於 103 年 3 月 21 日 (五) 前傳真至 04-22214788 或 E-mail 至 exper@tchcvs.tc.edu.tw，以上表格如不敷使用，請自行調整行列。謝謝！

填表人：_____

實施計畫

壹、依據

- 一、教育部第二期技職教育再造計畫。
- 二、教育部創造力教育白皮書。
- 三、全國高職學生專題製作競賽要點。
- 四、教育部國民及學前教育署推動職業學校創意教學工作計畫。

貳、目標

- 一、落實全國高職學生之專題製作課程，培養創新思考模式，提昇實作能力、科技知識整合及人際溝通合作能力。
- 二、激發學生創意創新的興趣、想像力、思考力及創造力，進而養成研究精神。
- 三、倡導學生研究發明風氣，奠定科技及研究發展基礎。
- 四、引導高職教師重視專題製作課程教學，以逐級競賽方式拓展學生參與學習之視野與機會，體現課程綱要規劃意旨。

參、辦理單位

- 一、主辦單位：教育部國民及學前教育署
- 二、承辦單位：商業與管理群科中心學校(國立臺中高級家事商業職業學校)

肆、組織

為辦理「全國高職學生 103 年度商業與管理群專題暨創意製作競賽複賽」，依「全國高職學生專題暨創意製作競賽委員會組織章程」，特組成「全國高職學生 103 年度商業與管理群學生專題暨創意製作競賽複賽委員會」(以下簡稱本會)，其組織如下：

- 一、本會置主任委員一人，由商業與管理群科中心學校校長兼任之。
- 二、本會置委員若干人，由主任委員聘任之。
- 三、本會置競賽評審委員若干人，由主任委員聘任之。
- 四、本會置總幹事一人及行政組、競賽組、總務組、主計組，各組設組長一人、組員若干人，由主任委員聘任之。
- 五、本會會址設於國立臺中高級家事商業職業學校，地址：40144 臺中市和平街 50 號。

伍、參賽對象

- 一、高職或高中附設職業類科(含實用技能學程)在學學生。
- 二、綜合高中專門學程在學學生。

陸、參賽限制及規定

- 一、本競賽分為「專題組」及「創意組」兩組，每件參賽作品須於報名表上勾選參賽組別，每件作品限報名乙組。
- 二、兩組參賽限制說明如下：
 - (一) 專題組
每件參賽作品以 2 至 5 位參賽學生為限，參賽學生中高一年級學生人數不得超過該組人數之三分之一。(綜合高中高一和高二學生總和不得超過該組人數之三分之一)；如有跨群學生共同參賽，該參賽作品須有超過三分之一學生隸屬於商業與管理群，始能報名該群。
 - (二) 創意組
每件參賽作品以 3 位參賽學生為上限；參賽學生高一至高三年級皆可參賽；報名群別不受就讀科別限制。
- 三、參賽作品之學生及指導教師皆須屬於同一學校，指導教師最多 2 名且須為該校編制內合格教師。
- 四、參賽作品皆須未獲得國際性、全國性同質競賽前三名獎項。
- 五、參賽作品不得仿製或抄襲他人作品，若經檢舉查證屬實，即取消其參賽資格。引用參考資料(單一書籍、期刊、報紙...)之原文，字數在 40 字以內，須以引號括註引文直接在段落中書寫。較長的引述，則須換段書寫(詩文、劇本、法律條文等不在此限)。
- 六、參賽作品必須確為參賽者親自構思設計及研究成果，且參賽作品如經查證有雷同、仿冒等事實者，取消參賽資格；得獎者追回獎狀。
- 七、複、決賽之參賽學生需一致，於報名後即不得更換、亦不可更換參賽組別及群別，若因不可抗拒之因素，經承辦單位同意並檢附指導教師說明文件證明始可更換。
- 八、參賽作品以線上報名截止日(103 年 3 月 7 日)前 1 年內完成之作品為限。
- 九、為提升專題暨創意製作競賽品質，各校應先自行辦理初賽，每校至少薦送乙件作品參賽。
- 十、每校推薦之專題組或創意組作品數量以商業與管理群及學程之高二、高三總班級數計算，41 班以上以 6 件為限，31~40 班以 5 件為限，21~30 班以 4 件為限，11~20 班以 3 件為限，1~10 班以 2 件為限。請以各校商業與管理群日間上課班級數及夜間上課班級數分別計算可參賽作品件數，即不可日夜間班級併計後，只送日間班級學生作品。

柒、競賽時間地點

- 一、複賽報名期間：103 年 3 月 1 日(六)至 103 年 3 月 7 日(五)止。
- 二、複賽評分期間：103 年 3 月 10 日(一)至 103 年 4 月 10 日(四)止。(含書面審查與口頭問答)
- 三、複賽競賽地點：國立臺中高級家事商業職業學校，地址：40144 臺中市和平街 50 號。
- 四、複賽優勝及佳作名單於 4 月中旬公告於商業與管理群科中心網站。

捌、競賽分類

商業與管理群專題暨創意製作競賽複賽作品類別分為專題組及創意組，各組之規定說明如下。

一、專題組

專題組分小論文類及電腦應用類，採兩階段審查方式，第一階段採書面審查方式(含專題製作研究說明書、電腦應用作品)，所有資料須符合參賽作品說明書格式規定(附件 2-2)，入圍名單將於群科中心網站公布；第二階段採口頭問答方式。各類作品格式規定如下。

(一)小論文類

專題製作研究說明書：主題需與商業與管理群專業課程相關，說明書內容包括摘要、關鍵字、前言(研究動機、研究目的及研究方法...等)、正文(文獻探討、結果與分析...等)、結論與建議及參考文獻，以 20 頁為限(不含封面、封底、附件及目錄)。

(二)電腦應用類

1. 專題製作研究說明書：主題需與商業與管理群專業課程相關，說明書內容包括摘要、研究動機、研究目的、研究過程或方法、研究結果、討論、結論、參考資料及其他等，以 20 頁為限(不含封面、封底、附件及目錄)。
2. 電腦應用作品：作品形式包含應用程式、網站、動畫、影片...等，除影片外，檔案大小不得超過 25MB；作品若有參考書本或網路取得之程式碼，不得直接抄襲沿用，自行撰寫部分不可低於 70%，並於程式中適當加入註解。
 - (1) 應用程式：可運用不同的工具軟體製作，但需可在 Windows 之作業系統平台下執行，並提供作品原始程式碼及作品編譯執行檔。
 - (2) 網站：首頁名稱設定為 index，所有檔名及資料夾需用英文命名；不可連結外部的網站、檔案或使用網路現成之網頁套件；若網站有使用網頁程式語言或資料庫等製作，需提供相關軟體安裝執行檔及安裝說明。

(3)動畫及影片：播放時間以 5 分鐘為限，請繳交 swf、avi、mpeg 或 wmv 檔案格式。(4)其它類別作品：若使用智慧型手機、平板電腦...等硬體製作，或非 Windows 內建軟體能開啟，需提供作品原始程式碼、軟體安裝執行檔（可在 Windows 之作業系統平台下執行之模擬器）、安裝說明、作品操作說明及作品操作畫面之影片供複賽評審委員審查，實體作品於決賽展出。

二、創意組

第一階段採書面審查方式，所有資料須符合參賽作品說明書格式規定(附件 4-2)，入圍名單將於群科中心網站公布。第二階段採口頭問答方式。

創意作品說明書：主題需與商業與管理群專業課程相關，說明書內容包括創意動機及目的、作品特色與創意特質、研究方法(過程)、依據理論及原理、作品功用與操作方式、製作歷程說明等，以 10 頁為限。

玖、報名方式

一、書面資料繳交時間：103 年 3 月 1 日(六)起至 3 月 7 日(五)止(以郵戳為憑，逾期不受理)。專題製作參賽作品由各校統一推薦，請先於商業與管理群科中心網站(<http://ba.tchcvs.tc.edu.tw>)「商管群專題暨創意製作競賽複賽」線上報名，再寄送書面資料與電子檔光碟。

二、報名資料

報名資料含書面資料及電子檔光碟，請以掛號寄至商業與管理群科中心學校（國立臺中家商 專題製作複賽委員會 收）；地址：40144 臺中市東區和平街 50 號。信封上註明「全國高職學生 103 年商業與管理群專題暨創意製作競賽複賽」，所有資料須符合書面格式規定。

三、線上登錄

專題製作參賽作品資料請至商業與管理群科中心網站(<http://ba.tchcvs.tc.edu.tw>)「商管群專題暨創意製作競賽複賽」線上報名，一件作品登錄乙次。

四、書面資料說明

(一)專題組

1.書面資料包括 3 份資料：

(1)小論文類：複賽報名表一式 1 份(附件 1)、專題組作品說明書一式 5 份(附件 2-1)、專題組作品簡介一式 1 份(附件 3)；電子檔光碟須含 4 個檔案：專題組作品說明書(電腦檔案格式須為 word 檔及 PDF 檔各 1，兩者內容須一致，內文及封面須排版完成於同一檔案

中)、專題組作品簡介(word 檔及 PDF 檔各 1), 光碟內檔案須遵照五、光碟格式說明, 上述任一未繳交者視同放棄參加複賽。

(2)電腦應用類: 複賽報名表一式 1 份(附件 1)、專題組作品說明書一式 5 份 (附件 2-1)、專題組作品簡介一式 1 份(附件 3); 電子檔光碟須含 5 個檔案: 專題組作品說明書(電腦檔案格式須為 word 檔及 PDF 檔各 1, 兩者內容須一致, 內文及封面須排版完成於同一檔案中)、專題組作品簡介(word 檔及 PDF 檔各 1)、電腦應用作品, 光碟內檔案須遵照五、光碟格式說明, 上述任一未繳交者視同放棄參加複賽。

2.作品說明書須遵守作品說明書之電腦排版格式(附件 2-2)撰寫, 封面僅須寫群別、參賽作品名稱及關鍵詞。總頁數以 20 頁為限 (不含封面、封底及目錄), 違反規定者將不予受理。

(二)創意組

1.書面資料須繳交 3 份資料: 複賽報名表一式 1 份(附件 1)、創意組作品說明書一式 3 份[包含封面(附件 4-1)及內頁(附件 4-2)]、創意組心得報告一式 1 份(附件 4-3); 電子檔光碟須含 4 個檔案: 創意組作品說明書(電腦檔案格式須為 word 檔及 PDF 檔, 兩者內容須一致, 內文及封面須排版完成於同一檔案中)、創意組心得報告(word 檔及 PDF 檔各 1), 光碟內檔案須遵照五、光碟格式說明, 上述任一未繳交者視同放棄參加複賽。

2.作品說明書須遵守作品說明書之電腦排版格式(附件 4-2)撰寫, 封面僅須寫群別、參賽作品名稱及關鍵詞。總頁數以 10 頁為限 (不含封面、封底及目錄), 違反規定者將不予受理。

五、光碟格式說明

(一)光碟內檔案須遵守下述流水號編碼及格式, 群別名請參照附件 1, 校名須填寫全銜。作品說明書、作品簡介或心得報告檔案格式須為 word 及 PDF 各 1 份, 其它格式一律不受理。電腦應用作品除影片外, 總檔案大小不得超過 25MB。

(二)流水號編碼須含組別(專題組: 1、創意組: 2)、年份、文件序號、群別、校名全銜及專題名稱等, 範例如下(注意編碼為 6 碼):

1.專題組

(1)流水號編碼:

- 專題組作品說明書(附件 2-1): 1_103001_群別_校名全銜_專題名稱.doc (封面、內文)
- 專題組作品簡介(附件 3): 1_103002_群別_校名全銜_專題名稱.doc
- 作品介紹 DVD 影音檔 1_103003_群別_校名全銜_專題名稱.wmv(進入決賽時提供, 3~5 分鐘 DVD 光碟片)

(2)光碟檔名範例



1_103001_商業與管理群_國立臺中高級家事商業職業學校_作品名稱.doc



1_103001_商業與管理群_國立臺中高級家事商業職業學校_作品名稱.pdf



1_103002_商業與管理群_國立臺中高級家事商業職業學校_作品名稱.doc



1_103002_商業與管理群_國立臺中高級家事商業職業學校_作品名稱.pdf



1_103003_商業與管理群_國立臺中高級家事商業職業學校_作品名稱.wmv (進入決賽時提供，3~5 分鐘 DVD 光碟片)

2.創意組

(1)流水號編碼：

- 創意組作品說明書(附件 4-1、4-2)：2_103001_群別_校名全銜_作品名稱.doc (封面、內文)
- 創意組心得報告(附件 5)：2_103002_群別_校名全銜_作品名稱.doc
- 作品介紹 DVD 影音檔 2_103003_群別_校名全銜_作品名稱.wmv (進入決賽時提供，3~5 分鐘 DVD 光碟片)

(2)光碟檔名範例



2_103001_商業與管理群_國立臺中高級家事商業職業學校_作品名稱.doc



2_103001_商業與管理群_國立臺中高級家事商業職業學校_作品名稱.pdf



2_103002_商業與管理群_國立臺中高級家事商業職業學校_作品名稱.doc



2_103002_商業與管理群_國立臺中高級家事商業職業學校_作品名稱.pdf



2_103003_商業與管理群_國立臺中高級家事商業職業學校_作品名稱.wmv (進入決賽時提供，3~5 分鐘 DVD 光碟片)

玖、報告書及作品格式

- 一、專題組：請參照附件 2-2 格式撰寫。
- 二、創意組：請參照附件 4-2 格式撰寫。

拾、競賽方式

一、第一階段書面審查

- (一)採說明書審查方式，所有資料須符合參賽作品說明書格式規定(附件 2-2、4-2)，格式不符者扣除總分 20 分。

(二)由本會分組聘請評審委員，進行作品書面審查。

二、第二階段口頭問答：

(一)經第一階段書面審查後，專題組及創意組各組最多取優勝 1.5 倍之組數參加口頭問答。

(二)每件作品解說及詢答時間約為 10 分鐘。

(三)經第二階段口頭問答後，小論文類與電腦應用類共取 33 組優勝，創意組取 10 組優勝，佳作若干名(依參賽件數比例計算)。

(四)優勝及佳作名單於 4 月中旬公告於群科中心網站。

拾壹、評審標準

一、第一階段書面審查(佔複賽總分 50%)

(一)專題組

1.小論文類

(1)主題與商管群專業課程相關性(10%)

(2)摘要、前言(15%)

(3)正文(50%)

(4)結論與建議(20%)

(5)參考文獻(5%)

2.電腦應用類

(1)主題與商管群專業課程相關性(10%)

(2)摘要、前言(10%)

(3)正文(20%)

(4)電腦應用作品(45%)

(5)結論與建議(10%)

(6)參考文獻(5%)

(二)創意組

1.主題與商管群專業課程相關性(20%)

2.創意動機及目的(20%)

3.作品特色與創意特質(20%)

4.依據理論及原理(10%)

5.作品效益(30%)

二、第二階段口頭問答(佔複賽總分 50%)

- (一)主題與商管群專業課程相關性(25%)
- (二)創意性(25%)
- (三)應用及整合性(25%)
- (四)表達能力(25%)

拾貳、獎勵方式

- 一、優勝及佳作作品頒發獎狀及指導老師指導證書，由本會寄交各校代為轉頒。
- 二、複賽專題組優勝 33 組，創意組優勝 10 組推薦參加全國高職學生 103 年度專題暨創意製作競賽決賽。

拾參、獲獎作品展示

- 一、獲獎作品將建置於群科中心教學資源網，提供商業與管理群科全國師生觀摩。
- 二、群科中心將於 5、6 月份舉辦專題暨創意製作經驗分享暨分區諮詢輔導座談及參訪活動，邀請獲獎作品指導老師進行教學心得分享並彙編為專題製作教材。

拾肆、注意事項

- 一、參賽者繳交之文件，直接呈送本會審查與評分。繳交所有資料將不退回，請參賽者自行備份。
- 二、如有未盡事宜，本會保留各項競賽辦法解釋之權利。

拾伍、相關事宜如有任何疑義請洽本案聯絡人

TEL：04-22223307 網路電話：99065000

周巧錡 分機：204 E-mail：vicky116@tchcvs.tc.edu.tw

陳琇瑁 分機：217 E-mail：hcc10103@tchcvs.tc.edu.tw

黃亮瑋 分機：216 E-mail：huangl@tchcvs.tc.edu.tw

附件 1 全國高職學生 103 年度專題暨創意製作競賽

複賽報名表(參賽作品作者填寫)

編號	(承辦單位填寫)			評審組別	<input type="checkbox"/> 專題組小論文類 <input type="checkbox"/> 專題組電腦應用類 <input type="checkbox"/> 創意組
參賽作品群 (填寫編號)	6	1.機械群 2.動力機械群 3.電機與電子群 4.化工群 5.土木與建築群	6.商業與管理群 7.外語群 8.設計群 9.農業群 10.食品群	11.家政群 12.餐旅群 13.海事群 14.水產群 15.藝術群	參賽作品 作者資訊 <input type="checkbox"/> 同群參賽 <input type="checkbox"/> 跨群參賽 <input type="checkbox"/> 跨年級參賽
參賽作品名稱					
學校名稱	(全銜)				
指導教師 (每組最多 2 位)	姓名 ¹		性別		
	聯絡電話		飲食習慣	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	
	姓名 ²		性別		
	聯絡電話		飲食習慣	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	
參賽學生(專 題製作組每組 2 至 5 位為 限，創意組最 多 3 位，請依 貢獻度多寡順 序填寫。)	姓名 ¹	<small>組長</small>	性別		
	年級		科別		
	聯絡電話		飲食習慣	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	
	身分證統一編號		出生年月日	****年**月**日	
	姓名 ²		性別		
	年級		科別		
	聯絡電話		飲食習慣	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	
	身分證統一編號		出生年月日	****年**月**日	
	姓名 ³		性別		
	年級		科別		
	聯絡電話		飲食習慣	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	
	身分證統一編號		出生年月日	****年**月**日	
	姓名 ⁴		性別		
	年級		科別		
	聯絡電話		飲食習慣	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	
	身分證統一編號		出生年月日	****年**月**日	
	姓名 ⁵		性別		
	年級		科別		
	聯絡電話		飲食習慣	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	
	身分證統一編號		出生年月日	****年**月**日	
指導教師 簽名	1.		2.		

附註聲明：

- 1.本人願遵守比賽之各項規定，並保證本人參賽之作品係個人之創作，且未曾獲得其他國際性、全國性同質競賽前三名獎項，如有不實，本人願負一切法律責任。
- 2.本作品確為本人及指導教師所創作設計，並為立書人及其團隊親自組裝作品，並無他人代勞。
- 3.參賽後本作品願意提供學校教學或有關創意發明公開展示陳列用。
- 4.參賽人創意成果無侵害任何第三者之著作權、專利權、商標權、商業機密或其他智慧財產權之情形。
- 5.簽署人同意主辦單位可將本次參賽資料(含影音檔)重製、轉貼或上網公開。

備註

指導老師 (請簽名)：_____

指導老師 (請簽名)：_____

參賽學生 (請簽名)：_____

參賽學生 (請簽名)：_____

參賽學生 (請簽名)：_____

參賽學生 (請簽名)：_____

參賽學生 (請簽名)：_____

(務必親自簽名)

附件 2-1 全國高職學生 103 年度專題暨創意製作競賽
「專題組」複賽說明書封面

群 別：商業與管理群

參賽作品名稱：

關 鍵 詞： 、 、 (最多3個)

製作說明：

- 1.說明書封面必須僅可包含群別、參賽作品名稱及關鍵詞。
- 2.除規定文字外，參賽作品作者可自行設計說明書封面。

全國高職學生 103 年度專題暨創意製作競賽成果展

「專題組」複賽說明書內頁

【參賽作品名稱】

參賽作品作者須以專題作品主題製作參賽作品說明書，說明書內容應包括以下：

- 一、摘要(300 字以內)。
- 二、研究動機。
- 三、研究方法(過程)。
- 四、研究結果。
- 五、討論。
- 六、結論。
- 七、參考資料及其他。

※書寫說明：

1. 參賽作品說明書一律以 A4 大小紙張由左至右打字印刷（或正楷書寫影印）並裝訂成冊。
2. 參賽作品說明書內容總頁數以 20 頁為限（不含封面、封底及目錄）檔案大小不得超過 25MB(以影片呈現者除外)。
3. 內容使用標題次序為壹、一、(一)、1、(1)。
4. 研究動機內容應包括主題與課程之相關性(教學單元)之說明。

附件 2-2 「專題組」電腦排版格式

壹、封面：

- 一、版面設定：上、下各 2.54cm；左、右各 3.17cm
- 二、封面字型：16 級
- 三、群別須填寫全銜。

貳、內頁：

- 一、版面設定：上、下各 2.54cm；左、右各 3.17cm，行距使用單行間距。
- 二、內文及封面皆不得出現作者、指導教師、校長、校名及照片。
- 三、版面規格為 A4 規格，內文由左至右直式橫打印刷為原則(圖表不在此限)，並須膠裝成冊。
- 四、報告內容標題順序：專題題目(18 號字)、壹(16 號字)、一(14 號字)、(一)、1、(1)。內文字級：12 級
- 五、頁碼置於頁尾、置中、半型。
- 六、字型：中文使用標楷體；英文、數字採用 Times New Roman
- 七、標題：靠左對齊；表標題至於表上方，圖標題則至於圖下方(置中對齊，並依序以阿拉伯數字編號)

參、電子檔：

- 一、文字與圖表及封面須排版完成於 1 個檔案中。
- 二、以 WORD 文件檔 (* DOC 或 * DOCX) 及 PDF 圖檔為限。
- 三、檔案大小限 25MB 以內。
- 四、一律以內文第一頁起始插入頁碼。

附件 3 「專題組」作品簡介

一、作品群科：

二、作品名稱：

※書寫說明：

1.作品簡介一律以 A4 大小紙張由左至右打字印刷，以不超過 500 字、1 張 A4 紙為限。

附件 4-2 全國高職學生 103 年度專題暨創意製作競賽

「創意組」複賽說明書內頁

【參賽作品名稱】

參賽作品作者須以創意作品主題製作參賽作品說明書，說明書內容應包括以下：

- 一、創意動機及目的
- 二、作品特色與創意特質
- 三、研究方法(過程)
- 四、依據理論及原理
- 五、作品功用與操作方式
- 六、製作歷程說明(請附圖或照片說明)

※書寫說明：

1. 參賽作品說明書一律以 A4 大小紙張由左至右打字印刷（或正楷書寫影印）並裝訂成冊。
2. 參賽作品說明書內容總頁數以 10 頁為限（不含封面、封底及目錄）檔案大小不得超過 25MB(以影片呈現者除外)。
3. 內容使用標題次序為壹、一、(一)、1、(1)。

附件 4-3 全國高職學生 103 年度專題暨創意製作競賽

「創意組」心得報告

- 一、作品群科
- 二、作品名稱
- 三、創作理念與特色說明
- 四、作品照片：(請附照片說明)
- 五、學生參賽心得

※書寫說明：

- 1.心得報告一律以 A4 大小紙張由左至右打字印刷，以不超過 500 字、1 張 A4 紙為限。

附件 4 全國高職學生 103 年度商業與管理群專題暨創意製作競賽
口頭問答時間表

- 一、口頭問答日期：103 年 4 月 3 日(四)
 二、報到地點：國立臺中家商 閱覽室(一)(綜合大樓 3 樓)
 三、口頭問答時間：(本表所訂時間僅供參考，會因實際進度做調整)

	專題組		創意組
	小論文類	電腦應用類	
地點	第一會議室	第二會議室	視聽(一)
時間	組別	組別	組別
09:00~09:10	1	1	1
09:10~09:20	2	2	2
09:20~09:30	3	3	3
09:30~09:40	4	4	4
09:40~09:50	5	5	5
09:50~10:00	6	6	6
10:00~10:10	7	7	7
10:10~10:20	8	8	8
10:20~10:30	休息	休息	休息
10:30~10:40	9	9	9
10:40~10:50	10	10	10
10:50~11:00	11	11	
11:00~11:10	12		
11:10~11:20	13		
11:20~11:30	14		
11:30~11:40	15		
11:40~11:50	16		
11:50~12:00	17		
12:00~13:00	午餐		
13:00~13:10	18		
13:10~13:20	19		
13:20~13:30	20		
13:30~13:40	21		
13:40~13:50	22		
13:50~14:00	23		

14:00~14:10	24		
14:10~14:20	25		
14:20~14:30	休息		
14:30~14:40	26		
14:40~14:50	27		
14:50~15:00	28		
15:00~15:10	29		
15:10~15:20	30		
15:20~15:30	31		
15:30~15:40	32		
15:40~15:50	33		
15:50~16:00	休息		
16:00~16:10	34		
16:10~16:20	35		
16:20~16:30	36		
16:30~16:40	37		
16:40~16:50	38		
16:50~17:00	39		

備註：1.參與口頭問答者，請於問答時間開始前 30 分鐘報到，
逾時視同棄權。

2.每件作品評選時，將由評選助理計時，解說開始後 5 分鐘時
第一次舉牌；7 分鐘時第二次舉牌並停止解說。評選委員詢
答時間為 3 分鐘，共 10 分鐘。

附件5 商業與管理群校科現行實習實驗費及電腦使用費填報情形彙整表

商管群共 171 校科填報							
			未調整 校數	調整 校數	現行 費用	調整後 平均值	調幅
實習 實驗 費	非資料 處理科	公立(64 校)	10	54	970	1000	3.1%
		私立(23 校)	16	7	1230	1300	5.7%
	資料 處理科	公立(34 校)	30	4	1900	1864	-1.9%
		私立(50 校)	39	11	2970	3006	1.2%
電腦 使 用 費	填報 1 節	166 校	158	8	400	414	3.5%
	填報 2 節	5 校	0	5	550	692	25.8%

附件 6 表二、教育部主管國立及私立高級職業學校一百零二學年度學雜費及代收代付費收費標準

項目類別		學費	雜費	代收代付費(使用費)		
				實習實驗費	電腦使用費	宿舍費
農職	國立	5,400 元	1,400 元	800 元	選讀部定一般科目生活領域「電腦」相關課程，並實際使用電腦者，應另繳費，每週排課 1 節者 400 元，2 節者 550 元，3 節者 700 元，4 節(含 4 節以上)者 850 元。	一般上課期間國立：1,520 元至 4,810 元；私立：1,520 元至 6,700 元。寒暑假期間住宿學生，依實際住宿時間比例另收費。
工職	國立	5,400 元	1,495 元	1,900 元		
	私立	13,220 元至 22,530 元	3,365 元	2,970 元		
商職	國立	5,400 元	1,330 元	970 元		
	私立	13,220 元至 22,530 元	3,300 元	1,230 元		
海事水產	國立	5,400 元	1,390 元	1,140 元		
	私立	13,220 元至 22,530 元	3,210 元	1,780 元		
家職	國立	5,400 元	1,430 元	1,030 元		
	私立	13,220 元至 22,530 元	3,250 元	1,520 元		
醫事護理	國立	5,400 元	1,430 元	800 元		
	私立	13,220 元至 22,530 元	3,320 元	2,855 元		
藝術	私立	25,730 元至 33,560 元	3,360 元	2,970 元		
備註	<p>一、部定一般科目生活領域，選讀計算機概論課程，並實際使用電腦者，可收取電腦使用費；生活科技科目則依課程使用之節數比例收費。</p> <p>二、農業機械科、食品加工科、資料處理科、餐飲管理科、水產食品科及食品科之雜費、實習實驗費得比照工職收費標準辦理，其部定一般科目生活領域，雖選讀電腦課程，不得再加收電腦使用費用。</p> <p>三、園藝科、畜產保健科、廣告設計科之實習實驗費得比照工職收費標準辦理，其部定一般科目生活領域，雖選讀電腦課程，不得再加收電腦使用費用。</p> <p>四、農場經營科之實習實驗費得比照海事水產職收費標準辦理，其部定生活領域一般課程，雖選讀電腦課程，不得再加收電腦使用費用。</p> <p>五、資訊科、製圖科、電腦機械製圖科，其部定一般科目生活領域，雖選讀電腦課程，不得再加收電腦使用費用。</p> <p>六、航運管理科之雜費、實習實驗費得比照商職收費標準辦理。</p> <p>七、觀光事業科之雜費、實習實驗費得比照家職收費標準辦理。</p> <p>八、各類科未開實習課程者，不得收取實習實驗費；已收取實習實驗費者，不得再另行收取材料費。</p> <p>九、各類科「專業及實習」科目，雖有上電腦課程，皆不得再另行收取電腦使用費。</p> <p>十、自 101 學年度起，產業特殊需求類科學生三年免繳學、雜費。</p>					

各群科實習實驗費意見調查表

群別	科別	現行收取 實習實驗費	現行收取 電腦使用費	調整建議
商管群	資料處理科	國立：1,900 元 私立：2,970 元	選讀部定一般科目生活領域「電腦」相關課程，並實際使用電腦者，應另繳費，每週排課 1 節者 400 元，2 節者 550 元，3 節者 700 元，4 節(含 4 節以上)者 850 元。	實習實驗費： 方案一：商管群各科(含資料處理科)收費標準皆調高： 國立(以 970 元為基準)調高 3.1%為 1,000 元。 私立(以 1230 元為基準)調高 5.7%為 1,300 元。 方案二：商管群各科(含資料處理科)收費標準皆為： 國立：970 元 私立：1,230 元 電腦使用費： 方案一：部定一般科目及部定專業實習科目，皆納入收費節次計算 方案二：收費標準維持不調整
	商業經營科	國立： 970 元 私立：1,230 元		
	會計事務科			
	國際貿易科			
	流通管理科			
	電子商務科			
	航運管理科			

類別	群別	現有科別	科數	備註
工業類	01 機械群	(301)機械科、(302)鑄造科、(304)板金科、(332)機械木模科、(337)配管科、(338)模具科、(360)機電科、(363)製圖科、(372)生物產業機電科、(374)電腦機械製圖科	10	(371)電腦繪圖科【90至99學年度試辦】*
	02 動力機械群	(303)汽車科、(364)重機科、(381)飛機修護科、(392)動力機械科、(205)農業機械科、(380)軌道車輛科【102學年度新設】	6	
	03 電機與電子群	(305)資訊科、(306)電子科、(307)控制科、(308)電機科、(309)冷凍空調科、(384)航空電子科、(703)電子通信科*、(369)電機空調科【102學年度新設】	8	
	04 化工群	(315)化工科、(319)紡織科、(352)染整科、(367)環境檢驗科*	4	
	05 土木與建築群	(311)建築科、(365)土木科、(397)消防工程科、(398)空間測繪科【102學年度新設】	4	
商業類	06 商業與管理群	(401)商業經營科、(402)國際貿易科、(403)會計事務科、(404)資料處理科、(405)文書事務科*、(418)不動產事務科*、(425)電子商務科、(426)流通管理科、(215)農產行銷科*、(706)水產經營科*、(717)航運管理科	11	
	07 外語群	(419)應用外語科(英文組)、(421)應用外語科(日文組)	1	
	08 設計群	(312)家具木工科、(316)美工科、(361)陶瓷工程科、(366)室內空間設計科、(373)圖文傳播科、(394)金屬工藝科、(399)家具設計科、(406)廣告設計科、(430)多媒體設計科、(431)多媒體應用科、(512)室內設計科	11	
農業類	09 農業群	(201)農場經營科、(202)園藝科、(204)森林科、(214)野生動物保育科、(216)造園科、(217)畜產保健科	6	
	10 食品群	(206)食品加工科、(505)食品科、(718)水產食品科、(517)烘焙科【102學年度新設】	4	
家事類	11 家政群	(501)家政科、(502)服裝科、(503)幼兒保育科、(504)美容科、(513)時尚模特兒科、(515)流行服飾科、(516)時尚造型科	7	(514)照顧服務科【96學年度開始試辦】*
	12 餐旅群	(407)觀光事業科、(408)餐飲管理科	2	
海事類	13 水產群	(701)漁業科、(705)水產養殖科	2	
	14 海事群	(702)輪機科、(708)航海科	2	
藝術類	15 藝術群	(801)戲劇科、(802)音樂科、(803)舞蹈科、(804)美術科、(806)影像科、(807)西樂科、(808)國樂科、(816)電影電視科、(817)表演藝術科、(820)多媒體動畫科、(822)時尚工藝科	11	
合計	15		89	2

說明：1.總計開設 89 科，其中加註*之 6 科無招生；另備註欄 2 科為試辦，目前無招生。

2.科代碼：第 1 碼為「原類別」代號，2、3 碼為「序號」。

3.原類別代號：2-農業類、3-工業類、4-商業類、5-家事類、7-海事類、8-藝術類。

101-103 學年度職業學校各群科招生校數統計表

統計：高職課程審查中心 國立臺中家商

群別	科別	101 學年度	101 學年度 (不含臺北新比)	102 學年度	102 學年度 (不含臺北新比)	103 學年度	103 學年度 (不含臺北新比)
商業與管理群	商業經營科	64	51	64	51	65	52
	國際貿易科	37	31	38	32	36	32
	會計事務科	16	13	16	13	15	12
	資料處理科	147	115	143	113	139	109
	文書事務科	0	0	0	0	0	0
	不動產事務科	0	0	0	0	0	0
	電子商務科	11	10	16	14	18	16
	流通管理科	9	8	8	7	15	12
	農產行銷科	1	1	0	0	0	0
	水產經營科	0	0	0	0	0	0
	航運管理科	2	2	2	2	3	2
	小計	287	231	287	232	291	235
外語群	應用外語科(英文組)	59	49	60	50	69	57
	應用外語科(日文組)	24	17	22	15	26	19
	小計	83	66	82	65	95	76
設計群	家具木工科	1	1	1	1	2	2
	美工科	14	8	15	9	15	9
	陶瓷工程科	1	0	1	0	1	0
	室內空間設計科	16	13	17	13	18	13
	圖文傳播科	3	2	3	2	3	2
	金屬工藝科	1	1	1	1	1	1
	家具設計科	2	2	2	2	2	2
	廣告設計科	50	36	48	35	49	36
	多媒體設計科	24	17	29	20	31	22
	多媒體應用科	1	0	1	0	1	0
	室內設計科	6	5	6	5	6	5
	小計	119	85	124	88	129	92
農業群	農場經營科	10	10	10	10	10	10
	園藝科	18	16	18	16	18	16
	森林科	4	4	4	4	4	4
	野生動物保育科	1	1	1	1	1	1
	造園科	2	2	2	2	2	2
	畜產保健科	15	15	15	15	15	15
	小計	50	48	50	48	50	48
食品群	食品加工科	19	18	19	18	20	19
	食品科	3	3	3	3	3	3
	烘焙科	1	1	2	2	2	2
	水產食品科	4	4	4	4	4	4
	小計	27	26	28	27	29	28

第1次委員及諮詢委員會議紀錄

